



ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

**POTVARKIS
DĖL ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKIŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS
2024 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Šalčininkai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu ir 7 dalimi, 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, remdamasis Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T-(1.3 E)-291 „Dėl pavedimo Šalčininkų rajono savivaldybės merui vykdyti savivaldybės tarybos paprastajai kompetencijai priskirtą įgaliojimą“ bei atsižvelgdamas į Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos direktorės 2025 m. birželio 16 dienos prašymą Nr. D2-17 „Dėl 2024 m. Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos ataskaitų rinkinio patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos 2024 metų ataskaitų rinkinį: metų veiklos ataskaitą, finansinių ataskaitų rinkinį, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedamas).

2. P a v e d u:

2.1. Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos vadovui šį ataskaitų rinkinį paskelbti įstaigos interneto svetainėje;

2.2. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijai skelbti šį potvarkį Šalčininkų rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Zdzislav Palevič

ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKIŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1 strateginis prioritetas: ugdymo kokybės tobulinimas.

Igyvendinant strateginį prioritetą skatinamas bendradarbiavimas ir lyderystė siekiant tikslingo, lankstaus ugdymo(si) bei pažangos skirtingų poreikių mokiniams. Ugdymo turinio planai atitinka mokinių pajėgumą, turimus išteklius ir mokytojų patirtį, skatina kiekvieną mokinį kelti sau ugdymosi tikslus, įsivertinti pažangą ir daryti įtaką siekiant geresnių rezultatų, užtikrina Bendrųjų programų įgyvendinimą. Ugdymo turinys aktualizuotas, susietas su mokinių patirtimi, gebėjimais, gyvenimo praktika. Planuose numatyta, kaip išmokyti mokinius žinias interpretuoti, kaip spręsti iškilusias problemas, mokytis tyrinėjant, eksperimentuojant, atrandant ir išrandant, kuriant. Pradinių, 5 ir 6 klasių mokiniai formuoja STEAM inovacijų kultūrą, gamtos mokslų pamokose 30 proc. skiriama eksperimentams ir tyrimams, 5 proc. socialinių mokslų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus skiriama mokinių projektinio darbo gebėjimams ugdyti, kiekvieno mokytojo ilgalaikiuose planuose numatytos ne mažiau kaip trys integruotos pamokos. Metodinėse grupėse analizuojama pamokos vadyba ir ieškoma efektyviausių metodų, kuriais mokiniai skatinami aktyviai mokytis, atsižvelgiant į individualius mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes. Socialinė, psichologinė, pedagoginė pagalba sutelkta skatinti mokinius aktyviai mokytis. Metų pažangumo rodiklis 100 proc. 85 proc. mokinių aišku, koks turi būti veiklos rezultatas ir pageidaujamas užduoties atlikimo lygis. Mokiniai mokosi veiklos pamokoje įsivertinimo. Kryptingai ir sistemingai stebimas išmokymas pamokoje. Mokytojai mokosi veiksmingų, informacijos mokytojui teikiančių išmokymo stebėjimo, patikrinimo būdų. Išmokymo vertinimas aiškus mokiniams. Vertinant remiamasi konkrečiais vertinimo kriterijais. Pamokose individualizuojamos ir diferencijuojamos mokymosi veiklos pagal mokinių gebėjimus, mokymosi pasiekimus, vyraujančią mokymosi stilių. Atlikus apklausą „Mokymo ir mokymosi diferencijavimas“ nustatyta, kad 83 proc. mokytojų numato skirtingų lygių veiklas bei užduotis. Mokslo metų pabaigoje kiekvienas mokytojas įgyvendina vieną integruotą dalykų projektą. Vykdoma mokinių pasiekimų stebėseną: diagnostiniai, NMPP testai, BE, PUPP rezultatų analizė, pagalbos priemonių numatymas. 2024 m. NMPP dalyvavo 4 ir 8 klasių mokiniai. 4 klasės 72 proc. mokinių pasiekė matematikos pagrindinį lygį ir 28 proc. – patenkinamą lygį. Skaitymo 75 proc. mokinių pasiekė pagrindinį ir 25 proc. – patenkinamą lygį. 8 klasės 58 proc. mokinių pasiekė matematikos pagrindinį lygį, 33 proc. – patenkinamą lygį ir 8 proc. (1 mokiny) nepasiekė patenkinamojo lygio. Jam skirtos papildomos konsultacijos. Lietuvių kalbos 17 proc. mokinių pasiekė aukštesnįjį lygį, 50 proc. – pagrindinį lygį ir 33 proc. – patenkinamą lygį. PUPP matematikos 100 proc. mokinių pasiekė pagrindinį lygį, lietuvių kalbos 50 proc. aukštesnįjį ir 50 proc. pagrindinį lygį. Atliekamas ir analizuojamas pažangos stebėsenos efektyvumas. Numatomos tobulinimo kryptys. Mažėja be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius (2022 m. – 3168 pamokos; 2023 m. – 1467 pamokos, 2024 m. – 735 pamokos). Tenkinant mokinių poreikius susitarta su Vilniaus agroekologijos mokymo centru dėl galimybės bendradarbiauti vykdant bendrojo ugdymo mokyklų mokinių mokymą pagal pirminio profesinio mokymo programos modulius. IG ir IIG klasių mokiniai mokosi Dieveniškų Simono Karczmaro amatų kieme virėjo ir transporto priemonių remontininko modulinį profesinio mokymo programų.

Teikiant kokybišką ir savalaikę pagalbą vaikams ir mokiniams buvo stebima ir analizuojama kiekvieno mokinio asmenybės ūgtis. Panaudotos ugdymo plano galimybės skirtingų

poreikių ir gebėjimų mokinių ugdymui: organizuojamos dalykų konsultacijos, pasiūlyti moduliai, pasirenkamieji dalykai. Patobulinta ikimokyklinio ugdymo mokytojo, klasės vadovo veiklos planavimo forma. Kasmet gimnazijoje susitariama dėl prioritetinių veiklos krypčių ugdant mokinių kompetencijas. Nuosekliai vykdomos numatytos priemonės. Ne rečiau kaip 1 kartą per pusmetį visi auklėtojai vykdo ugdomąją veiklą kitose edukacinėse aplinkose. Kartą per metus analizuojami veiklos pokyčiai, jų įtaka mokinių vertybinių nuostatų formavimui, kompetencijų ugdymui, klasės mikroklimato gerinimui. Stebimi ir analizuojami mokinių gebėjimai, analizuojamos jų nuolatinės nesėkmės, mokymosi motyvacijos ir elgesio sutrikimai. Sudaromos sąlygos mokiniui palyginti esamus pasiekimus su jo lūkesčiais. Mokinių pažangos stebėjimas vykdomas pagal gimnazijos pasirengtą tvarkos aprašą. Sudarytos galimybės mokiniams mokytis pagal individualius ugdymo(si) planus. Mokiniai numato pagrįstus savo mokymosi tikslus, įsivertina jų įgyvendinimą ir fiksuoja asmeninę pažangą. Nuolat ir sistemingai kaupiami mokinių pasiekimų įrodymai.

Ieškoma geriausių būdų plėtoti administracijos, mokytojų, pagalbos mokiniui specialisto kryptingą kompetencijų tobulinimą ir gerosios patirties sklaidą. Kiekvienas mokytojas, įsivertinęs savo veiklą ir suderinęs savo poreikius su gimnazijos prioritetais, nusimato profesinio tobulinimo(si) sritį. Visi mokytojai siekia tapti praktikų bendruomenės nariais, todėl susipažino su kolegialaus grįžtamojo ryšio kultūros kūrimo principais. Mokytojai, kartą per mokslo metus, veda atviras pamokas, renginius arba parengia jiems priimtina tema seminaro programą, ją pristato teminio seminaro ar konferencijos metu rajono, gimnazijos pedagogams, pasidalina įgyta patirtimi.

Mokytojai, siekdami mokinių asmeninės pažangos augimo, tobulina dalykines ir bendrąsias kompetencijas. 2024 m. išklausa 1510 val. Vienam mokytojui vidutiniškai teko 84 valandos. Mokytojai įgijo dalykinių, ugdymo(si) turinio įgyvendinimo ir tobulinimo, pasiekimų ir pažangos vertinimo kompetencijų.

Skatinama tobulinti nuotolinio mokymosi įgūdžius: 100 proc. mokytojų prisijungę prie nuotolinio mokymosi sistemos Google Classroom.

2024 m. įgyvendinti projektai: tiriamasis meno projektas „Jausmų pasaulis“, medijų raštingumo projektai „Dideli maži ekranai“ ir „Kino ambasadoriai“, fizinio aktyvumo didinimo projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“, vasaros poilsio „Mano spalvota vasara“, sveikatos projektas „Gyvenk ir judėk sveikai“, lyderystės ugdymo per sportą projektas „Svajonių komanda“. Rūpinantis vaikų gerove įgyvendinami projektai: „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“, europinė edukacinė programa „FoodEducators“, klounados mokymai I-IIIG klasių mokiniams. Gimnazija partnerio teisėmis dalyvauja projekte „Galimybių mokykla“.

Stiprinant mokytojų, tėvų, klasių vadovų, socialinio pedagogo bendradarbiavimą nuolat pildomas gimnazijos svetainėje sukurtas skyrius „Pagalba“, kuriame socialinė pedagogė rengia ir pateikia aktualią informaciją mokiniams ir tėvams. Dalis tėvų noriai dalyvauja gimnazijos organizuojamoje veikloje. Ikimokyklinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai sistemingai organizuoja veiklas, skatinančias tinkamus ugdytinių tarpusavio santykius. Savivaldos institucijos įtrauktos į gimnazijos planavimo procedūras, teikia pasiūlymus, inicijuoja pokyčius. Vyksta sėkmingas bendradarbiavimas mokytojų metodinės veiklos, mokytojų konsultavimo, vadybinės patirties sklaidos, mokinių bendrų renginių, projektų rengimo temomis. Skatinamas tėvų dalyvavimas programų rengime bei jų vykdyme. Socialinė pedagogė individualiai konsultuoja mokinių tėvus sveikatos ir žalingų įpročių, nusikalstamumo prevencijos temomis.

2 strateginis prioritetasis: teigiamo emocinio klimato, saugios ir modernios aplinkos kūrimas.

Tobulinant esamas ir kuriant naujas edukacines ir kūrybiškas aplinkas gimnazijoje, pamokose, kartą per pusmetį mokytojai vykdo ugdomąją veiklą kitose edukacinėse aplinkose: bibliotekoje, skaitykloje, gamtoje, muziejuose, edukacinėse išvykose, kt.. Vykdomas mokinių

profesinis švietimas. 2024 profesinio orientavimo paslaugas gavo 65 mokiniai. Vyko 43 grupiniai užsiėmimai, individualias konsultacijas gavo - 17 mokinių. Nuolat vyksta mokinių karjeros pažinimo ir gebėjimų ugdymas. Organizuotos 4 išvykos į organizacijas susipažinti su profesijomis. Dalyvauta Nacionalinėje profesinio veiklinimo iniciatyvoje „Šok į tėvų klumpes“.

Karjeros ugdymas integruojamas į technologijų, informacinių technologijų, tikybos, etikos pamokas, klasių valandėles. Ugdymas netradicinėse aplinkose numatomas ilgalaikiuose planuose. Tikslingai taikomos informacinės technologijos. Daugumoje pamokų mokymas vaizdus, vyrauja aiškus mokymo priemonių poveikis. Klasių ir bendros gimnazijos erdvės dekoruotos mokinių/vaikų darbais. Kiekvienas mokytojas ne mažiau kaip kartą per savaitę organizuoja pamokas saugioje elektroninėje aplinkoje „Eduka“.

Kuriant ir nuosekliai diegiant mokinių užimtumo, sveikatingumo ir socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas, vykdamas prevencinę veiklą, užtikrinančią mokinių saugumą 2024 m. pradinėse klasėse vykdoma „Įveikime kartu“ programa, „Gyvenimo įgūdžių programa“, Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis. Kartą per mėnesį vedamos teminės klasės valandėlės sveikos gyvensenos, patyčių prevencijos, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos temomis. Bendradarbiaujant su Šalčininkų visuomenės sveikatos biuru mokiniams vestos lytiškumo ugdymo, sveikos gyvensenos, higienos įgūdžių paskaitos. Gimnazijos viduje ir lauke įrengtos kameros, kurios padeda užtikrinti saugumą. Atlikti tyrimai ir pateiktos rekomendacijos dėl ikimokyklinukų, pirmokų, naujai atvykusių mokinių adaptacijos, tirtas socialinis - emocinis mikroklimatas, mokymo ir mokymosi diferencijavimas, saugumas ir savijauta. Mokiniai jaučiasi saugiai, sukurtas tinkamas mikroklimatas darbui. Organizuotos 5 kultūrinės – pažintinės dienos, skirtos kultūros, sporto ir sveikatingumo renginiams. Šiose veiklose dalyvauja visa bendruomenė. „Kultūros paso“ programoje per metus dalyvauja 100 proc. mokinių. Veiklos skatina mokinių pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo, pilietiškumo bei kultūrinių kompetencijų ugdymą.

Turtinant ugdymą ir jo aplinkas moderniomis ir gimnazijos poreikius tenkinančiomis priemonėmis atsižvelgiama į gimnazijos kabinetų turtinimo planus. Įsigytas vienas interaktyvus ekranas, pagal mokytojų poreikį įsigytas skaitmeninis turinys, nauji vadovėliai. Siekiant užtikrinti tinkamą darbą su planšetėmis, telefonais, nešiojamais kompiuteriais padidinta interneto ir Wi-Fi ryšio sparta.

Gimnazijoje puoselėjamos senos ir kuriamos naujos tradicijos. Organizuojami įvairūs renginiai, pilietinės akcijos, kultūrinės - pažintinės dienos, skirtos paminėti iškilias istorines datas. Kultūrinių - pažintinių dienų veiklose, akcijose, pilietinės iniciatyvose dalyvauja 100% mokinių ir mokytojų. Gimnazijos bendruomenės nariai dalyvauja vietos bendruomenės, seniūnijos veiklose, projektuose. Vykdoma neformaliojo švietimo veikla. Gimnazijoje veikia 10 sporto, meninės raiškos ir kitokio pobūdžio būrelių įvairaus amžiaus mokiniams. Veiklose dalyvauja 85 proc. visų ugdytinių.

Aktyvinama socialinė partnerystė, plečiama galimybė lanksčiau ir konstruktyviau bendrauti ir bendradarbiauti už įstaigos ribų, organizuojant įvairius renginius, akcijas. Organizuojama Vasario 16-osios šventės Dieveniškų seniūnijos gyventojams, Kalėdiniai pasirodymai Poškonų bendruomenei, dalyvaujama Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Varėnos pasienio rinktinės organizuotame pėsčiųjų žygyje ir minėjimuose G. Žaguniui atminti, su Dieveniškų istoriniu regioniniu parku tvarkoma seniūnijos teritorija. Gimnazija „Šalčios alelių“ šventės dalyvė, 2024 m. „Duokim garo“ laidos apie Šalčininkų kraštą bei Baltijos aplinkos forumo organizuoto festivalio „Natura fest“ dalyvė.

2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazija yra savivaldybės juridinis asmuo, turintis 5 sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazija įregistruota 1994 m. rugpjūčio 29 d., 2015 m. rugpjūčio 10 d. pervardinta į gimnaziją.

Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos adresas: Geranionų g. 34, Dieveniškės Šalčininkų rajonas, Lietuvos Respublika, Įstaigos kodas 191416511.

Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazija yra savivaldybės įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos Valstybės biudžeto ir iš Šalčininkų rajono savivaldybės biudžeto.

Gimnazijos savininkė yra savivaldybė. Gimnazijos teises ir pareigas įgyvendina Šalčininkų rajono savivaldybė, kurį koordinuoja gimnazijos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia gimnazijos nuostatus, priima sprendimą dėl gimnazijos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose kompetencijai paskirtus klausimus.

Gimnazija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi kontroliuojamų įstaigų.

Gimnazijoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirba 21 pedagogas, finansuojamas iš mokinio krepšelio lėšų ir 13 darbuotojų, finansuojamų iš savivaldybės biudžeto.

Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už 2024 metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Mažėjant vaikų gimstamumui, taip pat jauniems žmonėms išvykstant uždarbiauti į užsienį, mažėja mokyklinio amžiaus vaikų. Todėl mažėja ir gaunamos pajamos iš lėšų skirtų mokinio krepšeliui finansuoti.

Gimnazijos finansinė apskaita vedama naudojant VIRA ir LABBIS buhalterines programas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Gimnazija tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos vadovą, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2021 metų gruodžio 30 d. įsakymu Nr. VI –1688 „Dėl Šalčininkų r. Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Gimnazijos direktorius tvirtina asmenų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus ir finansinę atskaitomybę sąrašą ir jų pavyzdžius.

Už buhalterinės apskaitos organizavimą, atskaitomybės pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą atsako asmenys, nurodyti įsakymu.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialiųjų turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso gimnazijos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodoma įsigijimo savikaina. Atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, yra rodoma galutinė suma.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T - (1.3E)-56.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytas ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto gimnazijos apraše.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą, išskyrus žemę ir kultūros vertybės finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus gimnazijos įsakymu.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo sumos nurašomos.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas gimnazijoje nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijoje buvo įsigyta ilgalaikio materialiojo turto 4848,00 Eur, iš jų: mokinio krepšelio lėšomis buvo įsigyta - interaktyvus ekranas, savivaldybės lėšomis – technika žolei pjauti mokyklos teritorijoje. Šis ilgalaikis turtas buvo įsigytas iš sutaupytų gimnazijos lėšų.

2024 metais ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo savikaina mažesnė negu 500,00 Eur, buvo pergrupuotas į atsargas.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos – gimnazijos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos paramos fondų gautini pinigai, skirti gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomos programos įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas bepinigiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos bepinigiam turtui įsigyti.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikės finansinės skolos;
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikės finansinės skolos;
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

III. PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr. P03. ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2,00 Eur, iš jų;

Programinė įranga ir jos licencija. Tai yra savivaldybės turtas, gautas valdyti, naudoti ir disponuoti jo patikėjimo teise -, „Dabartinės lietuvių kalbos žodynas 8-osios elektroninės versijos kompiuterių programos licencija“.

Gimnazija taip pat turi ilgalaikio nematerialiojo turto - programinę įrangą, kuri yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje, jos įsigijimo savikaina 1009,85 Eur.

Ilgalaikis nematerialusis turtas, kurio naudojimo laikas yra pasibaigęs ir jis yra visiškai amortizuotas, buvo nurašytas.

Pastaba Nr. P04. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 165553,52 Eur, iš jų;

mokslo pastatai- 129155,26 Eur, transporto priemonės 9263,10 Eur, kitas ilgalaikis materialusis turtas – 271333,16 Eur.: iš jų; baldai ir biuro įranga – 1077,47 Eur, kompiuterinės įrangos – 5548,67 Eur; kitas ilgalaikis turtas – 20507,02 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijoje buvo įsigyta ilgalaikio materialiojo turto 4848,00 Eur: iš jų, mokinio krepšelio -1969,00 Eur, iš savivaldybės biudžeto lėšų – 2879,00 Eur.

Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau jo būklė yra neblogo ir jis vis dar naudojamas gimnazijoje.

Ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo savikaina nesiekė 500,00 Eur buvo pergrupuotas į atsargas ir perkeltas apskaitai į nebalansinę sąskaitą.

Ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo savikaina nesiekė 500,00 Eur ir yra pasibaigęs tarnavimo laikas, ir jis nėra tinkamas naudoti veikloje, buvo nurašytas.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ir aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, gimnazijoje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos, nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

Turto, pergrupavimo grupes į kitą ataskaitiniame laikotarpyje, nebuvo.

Gimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui nėra.

Į atsargas skirtas ilgalaikis turtas arba skirtas parduoti nebuvo perkeltas.

Trečiųjų asmenų laikomų atsargų balansinė vertė pagal atsargų grupes nėra.

Informacija apie ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12- to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama ir pagal 13 standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

TRUMPALAIKIS TURTAS.

Pastaba Nr. P08 Atsargos

Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventorių.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai atsargų likutis sudaro 87,09 Eur. Tai yra likutis nepanaudotų maisto produktų, pirktų maitinimui ikimokyklinės ugdymo grupės vaikams. Visos kitos pirktos medžiagos ir žaliavos buvo iškart panaudotos veikloje. Inventorių, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorių apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais. Per 2024 metus tokio ūkinio inventoriaus buvo pirka ir perduota, o tai pat panaudota savo veiklai už 15873,36 Eur.

Per 2024 metus buvo gauta papildomas finansavimas, Europos Sąjungos lėšų - 2119,48 Eur. vadovėliams įsigyti.

Pastaba Nr. P09 Išankstiniai apmokėjimai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai išankstinių apmokėjimų likutis 444,37 Eur. Likutį sudaro išankstinis apmokėjimas už komunalines paslaugas: el. energiją ir rinkliavą – 25,13 Eur, vadovėliams įsigyti - 239,20 Eur, kitos prekės – 180,04 Eur. - Apmokėjimus atlikome iš 2024 metų skirtų biudžeto lėšų.

Informacija apie išankstinių apmokėjimų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 6-jo standarto 6 priede nustatytą formą (pridedama).

Pastaba Nr. P10 Per vienerius metus gautinos sumos.

Per vienerius metus gautinos sumos 17827,97 Eur. Iš jų: sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto – 11487,04 Eur, (atostoginių rezervas – 11322,87 Eur, atostoginių rezervo socialinio draudimo įmokos- 164,17 Eur); iš savivaldybės biudžeto – 6332,82 Eur (atostoginių rezervas – 6242,30 Eur, atostoginių rezervo socialinio draudimo įmokos -90,52 Eur). Kitos gautinos sumos – 8,13 Eur- tai likutis gautinų sumų už elektros paslaugas. Palyginus su 2023 metais - padidėjo 2875,89 Eur.

Pastaba Nr. P11.Pinigų ir pinigų ekvivalentai.

2024 metų pabaigai yra 5160,80 Eur pinigų likutis. Likutį sudaro 4677,31 Eur - 2% paramos lėšos; 483,49 Eur – iš kitų šaltinių.

Pastaba Nr. P12 Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai 171096,85 Eur. Iš valstybės biudžeto – 54434,16 Eur. ; savivaldybės biudžeto lėšos – 45771,53 Eur; iš Europos Sąjungos – 57373,86 Eur; iš kitų šaltinių 13517,30 Eur. Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotos 20 - jo VSAFAS „, Finansavimo sumos“ 4–ame priede (pridedamas) bei 5 –ame priede(pridedama) pateikta informacija apie finansinius sumų likučius.

Pastaba Nr. P17 Tiekėjams mokėtinos sumos ir sukauptos mokėtinos sumos.

2024 metų pabaigai skolos tiekėjams likutis – 17984,12 Eur. Tai yra skolos pinigų likutis už maisto produktus, kurios buvo gautos iš tiekėjų - 156,15 Eur. el. energija - 8,11 Eur.

Sukauptų mokėtinų sumų likutis 2024 metų pabaigai – 17819,86 Eur. Tai yra sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo sąnaudos, iš jų:

atostoginių sąnaudos - 17565,17 Eur, sukauptos atostoginių valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 254,69 Eur.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 –to standarto 12 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. P18 Grynasis turtas.

Grynasis turtas 2024 m. metų pabaigai - 7,22 Eur su minuso ženklu. Tai yra ankstesnių metų perviršis. Tas perviršis susidarė dėl 2015 metų valiutos keitimo.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pastaba P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

2024 metų pabaigai pagrindinių veiklų sąnaudų suma – 721729,32 Eur. Tai yra visos sąnaudos, susijusios su gimnazijos veikla. Tai yra: darbo užmokestis ir socialinis draudimas – 619901,68 Eur, nusidėvėjimo ir amortizacijos – 9661,75 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių – 23797,73 Eur, komandiruočių – 444,05 Eur, transporto išlaikymo – 2835,22 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 1199,90 Eur, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 28152,08 Eur, kitų paslaugų sąnaudos – 35736,91 Eur.

Informacija apie veiklos sąnaudas pateikta 25 – to standarto priede “Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus “(pridedama).

Pastaba P22 Darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudos.

Tą straipsnį sudaro sąnaudos darbo užmokesčio skaičiavimui – 610957,64 Eur. gimnazijos darbuotojams pagal darbo sutartis. Prie darbo užmokesčio buvo priskaičiuotos ir socialinio draudimo įmokos -8944,04 Eur, kurios buvo pervestos Sodrai.

Pastaba 21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Šiame straipsnyje apskaičiuojamos savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokos iš spec. lėšų už suteiktas paslaugas. Tai yra tėvų įnašai už ugdymo ir maitinimo paslaugas, suteiktos ikimokyklinio Poškonų skyriaus vaikams.

Trumpas aprašymas apie straipsnius ne pažymėtus pastabose.

Pagrindinės veiklos pajamos

Finansavimo pajamų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 721729,32 Eur, iš jų: iš valstybės biudžeto lėšų – 483134,46 Eur - (2023 m.– 434697,17 Eur); iš savivaldybės biudžeto lėšų –216454,03 Er (2023 m. 209402,65 Eur); iš Europos Sąjungos - 8751,55 Eur (2023 m. 7410,30 Eur); iš kitų šaltinių –8817,31 Eur(2023 m.– 11476,03 Eur , pagrindinės veiklos kitos pajamos- 4571,97 Eur (2023 metai nenurodyta.

2024 metais gimnazija neturėjo kitos veiklos pajamų

Informacija apie pagrindines veiklos pajamas pateikta 10 – to standarto 2 priede nustatyta forma.

Direktorė

Lolita Mikalauskienė

Buhalterė

Marija Žukovskaja

Šalčininkų r. Dieveniškių "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškių mstl., Dieveniškių sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-721.729,32		-721.729,32
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-619.901,68		-619.901,68
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos									-9.661,75		-9.661,75
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-23.797,73		-23.797,73
1.4	Komandiruočių									-444,05		-444,05
1.5	Transporto									-2.835,22		-2.835,22
1.6	Kvalifikacijos kelimo									-1.199,90		-1.199,90
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-28.152,08		-28.152,08
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-35.736,91		-35.736,91
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-698.768,77		-698.768,77
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-619.901,68		-619.901,68
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-23.797,73		-23.797,73
3.1.3	Komandiruočių									-444,05		-444,05
3.1.4	Transporto									-2.835,22		-2.835,22
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo									-1.199,90		-1.199,90
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-28.152,08		-28.152,08
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-22.438,11		-22.438,11
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranių g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		110,69						110,69
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		4.871,93						4.871,93
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina		4.512,55						4.512,55
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		359,38						359,38
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-4.895,53						-4.895,53
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-4.536,15						-4.536,15
3.4	Kiti nurašymai		-359,38						-359,38
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		87,09						87,09
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		87,09						87,09
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		110,69						110,69

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		165.553,52	174.110,61
I	Nematerialusis turtas	P03	2,00	8,00
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		2,00	8,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	165.551,52	174.102,61
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		129.155,26	130.848,58
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,00	0,00
II.6	Transporto priemonės		9.263,10	14.820,96
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		27.133,16	28.433,07
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		23.520,23	19.611,78
I	Atsargos	P08	87,09	110,69
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		87,09	110,69
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	444,37	55,81
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	17.827,97	14.970,08
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		17.827,97	14.970,08
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	5.160,80	4.475,20
	IŠ VISO TURTO:		189.073,75	193.722,39

(tęsinys kitame puslapyje)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	171.096,85	178.626,04
I	Iš valstybės biudžeto		54.434,16	45.067,04
II	Iš savivaldybės biudžeto		45.771,53	45.584,05
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		57.373,86	69.593,94
IV	Iš kitų šaltinių		13.517,30	18.381,01
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		17.984,12	15.103,57
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		17.984,12	15.103,57
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	164,26	200,64
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	17.819,86	14.902,93
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	-7,22	-7,22
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-7,22	-7,22
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-7,22	-7,22
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		189.073,75	193.722,39

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Marija Žukovskaja
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	45.067,04	491.187,78		1.464,04			-483.284,70
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		1.969,00		1.464,04			-1.104,80
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	45.067,04	489.218,78					-482.179,90
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	45.584,05	204.369,75					-204.182,27
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	45.576,06	2.879,00					-2.683,53
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	7,99	201.490,75					-201.498,74
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	69.593,94	2.851,97					-15.072,05
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	69.593,94						-12.220,08
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		2.851,97					-2.851,97
4	Iš kitų šaltinių	18.381,01	9.289,47					-14.153,18
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	18.381,01	9.289,47					-14.153,18
5	Iš viso finansavimo sumų	178.626,04	707.698,97		1.464,04			-716.692,20

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					54.434,16
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.328,24
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					52.105,92
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					45.771,53
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					45.771,53
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					57.373,86
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					57.373,86
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
4	Iš kitų šaltinių					13.517,30
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					13.517,30
5	Iš viso finansavimo sumų					171.096,85

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		45.067,04	45.067,04		54.434,16	54.434,16
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		45.584,05	45.584,05		45.771,53	45.771,53
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	0,01	69.593,93	69.593,94	0,01	57.373,85	57.373,86
4	Iš kitų šaltinių		18.381,01	18.381,01		13.517,30	13.517,30
5	Iš viso	0,01	178.626,03	178.626,04	0,01	171.096,84	171.096,85

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	17.827,97	17.827,97		14.970,08	14.970,08	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	17.827,97	17.827,97		14.970,08	14.970,08	
1.5.1	Iš biudžeto	17.827,97	17.827,97		14.962,19	14.962,19	
1.5.2	Kitos				7,89	7,89	
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	17.827,97	17.827,97		14.970,08	14.970,08	

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	228.482,27	8.714,96		463,39	38.861,57	91.116,29		367.638,48
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						2.209,46		2.209,46
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						2.209,46		2.209,46
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergрупavimai (+/-)				-463,39		-4.661,51		-5.124,90
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	228.482,27	8.714,96		0,00	38.861,57	88.664,24		364.723,04
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-97.633,69	-8.714,96		-463,39	-24.040,61	-62.683,22	X	-193.535,87
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidevėjimo suma						-1.104,80	X	-1.104,80
9	Apskaičiuota nusidevėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-1.693,32				-5.557,86	-2.404,57	X	-9.655,75
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidevėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergрупavimai (+/-)				463,39		4.661,51		5.124,90
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-99.327,01	-8.714,96		0,00	-29.598,47	-61.531,08	X	-199.171,52
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergрупavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21) Iš jos:	129.155,26	0,00		0,00	9.263,10	27.133,16		165.551,52
22.1	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	130.848,58	0,00		0,00	14.820,96	28.433,07		174.102,61
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						-7,22	-7,22	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						-7,22	-7,22	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						-7,22	-7,22	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyr. buhalteris (buhalteris), iešiu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė
(vardas ir pavardė)

Marija Žukovskaja
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	444,37	55,81
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	444,37	55,81
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	444,37	55,81

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	164,26			200,64		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	17.819,86			14.902,93		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	17.819,86			14.902,93		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	17.984,12			15.103,57		

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.737,06							1.737,06
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		1.737,06							1.737,06
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-1.729,06		X		X	X		-1.729,06
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-6,00		X		X	X		-6,00
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-1.735,06		X		X	X		-1.735,06
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Šalčininkų r. Dieveniškių "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškių mstl., Dieveniškių sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		2,00							2,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		8,00							8,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

- 1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- 2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
- 3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- 4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	5.160,80		4.475,20	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	5.160,80		4.475,20	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	5.160,80		4.475,20	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.571,97	
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.4	Kitos	4.571,97	
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.571,97	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		685,60	0,00	685,60	687,02	0,00	687,02
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.475,20		4.475,20	3.788,18		3.788,18
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		5.160,80		5.160,80	4.475,20		4.475,20

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė
(vardas ir pavardė)

Marija Žukovskaja
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		685,60	0,00	685,60	687,02	0,00	687,02
I	Iplaukos		704.260,17	0,00	704.260,17	649.751,58	0,00	649.751,58
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		704.260,17	0,00	704.260,17	649.751,58	0,00	649.751,58
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		491.187,78	0,00	491.187,78	440.338,57	0,00	440.338,57
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		209.023,44	0,00	209.023,44	205.695,56	0,00	205.695,56
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		2.851,97	0,00	2.851,97	2.963,91	0,00	2.963,91
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.196,98	0,00	1.196,98	753,54	0,00	753,54
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-4.805,80	0,00	-4.805,80	-3.629,81	0,00	-3.629,81
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-4.645,80	0,00	-4.645,80	-3.629,81	0,00	-3.629,81
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-160,00	0,00	-160,00			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-698.768,77	0,00	-698.768,77	-645.434,75	0,00	-645.434,75
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-619.901,68	0,00	-619.901,68	-562.912,59	0,00	-562.912,59
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-23.797,73	0,00	-23.797,73	-23.455,63	0,00	-23.455,63
III.3	Komandiruočių		-444,05	0,00	-444,05	-54,85	0,00	-54,85
III.4	Transporto		-2.835,22	0,00	-2.835,22	-1.912,98	0,00	-1.912,98
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.199,90	0,00	-1.199,90	-1.476,01	0,00	-1.476,01
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-28.152,08	0,00	-28.152,08	-22.524,95	0,00	-22.524,95
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-22.438,11	0,00	-22.438,11	-33.097,74	0,00	-33.097,74
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija, 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškų mstl., Dieveniškų sen., Šalčininkų r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357713
D/L: 2025-02-26 11:26:57

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		721.729,32	662.986,15
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		717.157,35	662.986,15
I.1	Iš valstybės biudžeto		483.134,46	434.697,17
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		216.454,03	209.402,65
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8.751,55	7.410,30
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		8.817,31	11.476,03
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.571,97	
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	4.571,97	
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-721.729,32	-662.986,15
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-619.901,68	-562.912,59
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-9.661,75	-14.826,08
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-23.797,73	-23.455,63
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-444,05	-54,85
V	TRANSPORTO		-2.835,22	-1.912,98
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.199,90	-1.476,01
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-28.152,08	-22.524,95
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-35.736,91	-35.823,06
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė
(vardas ir pavardė)

Marija Žukovskaja
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų r. Dieveniškų „Ryto“ gimnazija 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškės, LT-17138 Šalčininkų r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-12 Nr. BVR-(27.5 E)-270
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marija Žukovskaja, Buhalteris
Sertifikatas išduotas	MARIJA ŽUKOVSKAJA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-12 12:54:21 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-12 12:54:42 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-03 09:31:51 – 2025-11-02 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lolita Mikalauskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	LOLITA MIKALAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-12 12:57:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-12 12:58:31 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-09 14:00:44 – 2029-10-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	18
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-12 13:01:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-12 13:01:13 DBSIS

Šalčininkų r. Dieveniškių "Ryto" gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2024 M.

2024-12-31 Nr. 1
(data ir numeris)

Dieveniškės
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo*) įstaigos pavadinimas:			
Šalčininkų r. Dieveniškių "Ryto" gimnazija	Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
Finansavimo šaltinis: 5SB			191416511
Savivaldybės biudžeto lėšos			(Kodas)

Pareigybės	Ivykdyta, pareigybių skaičius, vnt.	Ivykdyta, tūkst. Eur							
		pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams ar kintamajai daliai	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	skatina-mosioms išmokoms	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ¹									
II. Teisėjai ²									
III. Valstybės tarnautojai ³									
iš jų statutiniai									
IV. Kariai ⁴						x			
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
profesinės karo tarnybos kariai			x			x			
kariai savanoriai			x			x			
parengtojo rezervo kariai			x			x			
V. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis ^{5, 6}	10,75	147,3	x						147,3
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
pedagogai (pedagoginės normos)			x						
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)			x	x					
VI. Mokslo ir studijų institucijų vadovai, jų pavaduotojai, akademiniai padalinių vadovai, jų pavaduotojai, moksliniai sekretoriai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir dėstytojai ⁷			x						
VII. Kiti ^{6, 8}									
VIII. Pareigybių skaičius, iš viso (I + II + III + IV + V + VI + VII)	10,75		x	x	x	x	x	x	x
IX. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (I + II + III + IV + V + VI + VII)	x	147,3							147,3
X. Pajamos natūra	x	x	x	x	x	x	x	x	
XI. Dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimas ⁹	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iš viso darbo užmokestis (IX + X + XI)	x	x	x	x	x	x	x	x	147,3
Institucijų (įstaigų) skaičius, vnt.	1	x	x	x	x	x	x	x	x

¹ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymą ir pagal kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

² Pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.

³ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą ir pagal statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

⁴ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 20 d. nutarimą Nr. 1353 „Dėl profesinės karo tarnybos karių, karių savanorių ir kitų aktyviojo rezervo karių, taip pat parengtojo rezervo karių tarnybos apmokėjimo sąlygų“.

⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.

⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.

⁷ Pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.

⁸ Subjektai, kurie vykdo atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).

⁹ Pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą.

* Krašto apsaugos ministerija atskirai pateikia ir Lietuvos kariuomenės suvestinę formą.

Direktorė

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė

(vardas ir pavardė)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2024 M.

2024-12-31 Nr. 1
(data ir numeris)
Dieveniškės
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo*) įstaigos pavadinimas:			
Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija	Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
Finansavimo šaltinis: 4SB(MK)			191416511
Mokinio krepšelio lėšos			(Kodas)

Pareigybės	Ivykdyta, pareigybių skaičius, vnt.	Ivykdyta, tūkst. Eur							
		pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams ar kintamajai daliai	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	skatina-mosioms išmokoms	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ¹									
II. Teisėjai ²									
III. Valstybės tarnautojai ³									
iš jų statutiniai									
IV. Kariai ⁴						x			
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
profesinės karo tarnybos kariai			x			x			
kariai savanoriai			x			x			
parengtojo rezervo kariai			x			x			
V. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis ^{5, 6}	19,83	451,3	x						451,3
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
pedagogai (pedagoginės normos)	19,83	451,3	x						451,3
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)			x	x					
VI. Mokslo ir studijų institucijų vadovai, jų pavaduotojai, akademiniai padalinių vadovai, jų pavaduotojai, moksliniai sekretoriai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir dėstytojai ⁷			x						
VII. Kiti ^{6, 8}									
VIII. Pareigybių skaičius, iš viso (I + II + III + IV + V + VI + VII)	19,83		x	x	x	x	x	x	x
IX. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (I + II + III + IV + V + VI + VII)	x	451,3							451,3
X. Pajamos natūra	x	x	x	x	x	x	x	x	
XI. Dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimas ⁹	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iš viso darbo užmokestis (IX + X + XI)	x	x	x	x	x	x	x	x	451,3
Institucijų (įstaigų) skaičius, vnt.	1	x	x	x	x	x	x	x	x

¹ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymą ir pagal kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

² Pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.

³ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą ir pagal statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

⁴ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 20 d. nutarimą Nr. 1353 „Dėl profesinės karo tarnybos karių, karių savanorių ir kitų aktyviojo rezervo karių, taip pat parengtojo rezervo karių tarnybos apmokėjimo sąlygų“.

⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.

⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.

⁷ Pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.

⁸ Subjektai, kurie vykdo atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).

⁹ Pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą.

* Krašto apsaugos ministerija atskirai pateikia ir Lietuvos kariuomenės suvestinę formą.

Direktorė

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė

(vardas ir pavardė)

[illegible]

Institucijų (įstaigų) skaičius, vnt.	1	x	x	x	x	x	x	x	x
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

¹ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymą ir pagal kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

² Pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.

³ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą ir pagal statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

⁴ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 20 d. nutarimą Nr. 1353 „Dėl profesinės karo tarnybos karių, karių savanorių ir kitų aktyviojo rezervo karių, taip pat parengtojo rezervo karių tarnybos apmokėjimo sąlygų“.

⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.

⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.

⁷ Pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.

⁸ Subjektai, kurie vykdo atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).

⁹ Pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą.

* Krašto apsaugos ministerija atskirai pateikia ir Lietuvos kariuomenės suvestinę formą.

Direktorė

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Lolita Mikalauskienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					5SB(SN)
Priemonė:				Valstybės funkcijos	09 02 02 01

02010109 Švietimo įstaigų kompensuojama ilgalaikio turto nuoma (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	600,00	600,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	600,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	600,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	600,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	600,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	600,00	600,00		
	IŠ VISO	336	600,00	600,00	0,00	0,00

Direktorė Lolita Mikalauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterė Marija Žukovskaja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					5SB(SP)
Priemonė:				Valstybės funkcijos	09 02 02 01

02010102 Ugdomo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	7900,00	7900,00	4653,69	4653,69
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7900,00	7900,00	4653,69	4653,69
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7900,00	7900,00	4653,69	4653,69
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7900,00	7900,00	4653,69	4653,69
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7900,00	7900,00	4653,69	4653,69
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	5000,00	5000,00	3556,69	3556,69
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	500,00	500,00		
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1200,00	1200,00	548,50	548,50
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1200,00	1200,00	548,50	548,50
	IŠ VISO	336	7900,00	7900,00	4653,69	4653,69

Direktorė	Lolita Mikalauskienė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė	Marija Žukovskaja	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					4SB(MK)
Priemonė:				Valstybės funkcijos	09 02 02 01

02010103 Brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų organizavimas ir vykdymas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	321,00	321,00	320,29	320,29
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	321,00	321,00	320,29	320,29
2	1	1				Darbo užmokestis	3	316,00	316,00	315,46	315,46
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	316,00	316,00	315,46	315,46
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	316,00	316,00	315,46	315,46
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	316,00	316,00	315,46	315,46
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	5,00	5,00	4,83	4,83
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	5,00	5,00	4,83	4,83
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	5,00	5,00	4,83	4,83
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	5,00	5,00	4,83	4,83
						IŠ VISO	336	321,00	321,00	320,29	320,29

Direktorė	Lolita Mikalauskienė			
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)			
Buhalterė	Marija Žukovskaja			
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)			

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					4SB(MK)
Priemonė:				Valstybės funkcijos	09 02 02 01

02010102 Ugdymo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai	
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
1					2	3	4	5	6	7	
2					IŠLAIDOS	1	467331,00	467331,00	467327,76	467327,76	
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	457955,00	457955,00	457953,35	457953,35	
2	1	1			Darbo užmokestis	3	451017,00	451017,00	451016,23	451016,23	
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	451017,00	451017,00	451016,23	451016,23	
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	451017,00	451017,00	451016,23	451016,23	
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	451017,00	451017,00	451016,23	451016,23	
2	1	1	1	2	Pajamos natūra	7	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	1	1	1	2	1	Pajamos natūra	8				
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	6938,00	6938,00	6937,12	6937,12	
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	6938,00	6938,00	6937,12	6937,12	
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	6938,00	6938,00	6937,12	6937,12	
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	6938,00	6938,00	6937,12	6937,12
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8702,00	8702,00	8700,69	8700,69	
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8702,00	8702,00	8700,69	8700,69	
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8702,00	8702,00	8700,69	8700,69	
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8702,00	8702,00	8700,69	8700,69	
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17				
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1045,00	1045,00	1044,29	1044,29
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22				
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	115,00	115,00	115,00	115,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	291,00	291,00	290,40	290,40
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31				
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7251,00	7251,00	7251,00	7251,00
2	3				Palūkanos	33	0,00	0,00	0,00	0,00	

Priemonė:	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		191416511	
	Programos		02	
Finansavimo šaltinio			4SB(MK)	
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

02010102 Ugdomo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	674,00	674,00	673,72	673,72
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	674,00	674,00	673,72	673,72
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	674,00	674,00	673,72	673,72
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	674,00	674,00	673,72	673,72
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	674,00	674,00	673,72	673,72
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1969,00	1969,00	1969,00	1969,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1969,00	1969,00	1969,00	1969,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1969,00	1969,00	1969,00	1969,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	1969,00	1969,00	1969,00	1969,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	1969,00	1969,00	1969,00	1969,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	1969,00	1969,00	1969,00	1969,00
						IŠ VISO	336	469300,00	469300,00	469296,76	469296,76

Direktorė

Lolita Mikalauskienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

Marija Žukovskaja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	191416511
				Programos	04
Finansavimo šaltinio					5SB
Priemonė:				Valstybės funkcijos	40
				10	01

04020111 Socialinės paramos mokiniams administravimas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48
2 8	Kitos išlaidos	126	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48
2 8 1	Kitos išlaidos	127	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48
	IŠ VISO	336	1967,00	1967,00	1945,48	1945,48

Direktorė	Lolita Mikalauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)
Buhalterė	Marija Žukovskaja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	
				191416511	
				02	
				4LRVB(PO)	
Priemonė:				01	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos				09 02 02	

02010102 Ugdomo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1403,00	1403,00	1403,00	1403,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1403,00	1403,00	1403,00	1403,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1383,00	1383,00	1383,00	1383,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1383,00	1383,00	1383,00	1383,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1383,00	1383,00	1383,00	1383,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1383,00	1383,00	1383,00	1383,00
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7	0,00	0,00	0,00	0,00
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	20,00	20,00	20,00	20,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	20,00	20,00	20,00	20,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	20,00	20,00	20,00	20,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	20,00	20,00	20,00	20,00
	IŠ VISO	336	1403,00	1403,00	1403,00	1403,00

Direktorė	Lolita Mikalauskienė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė	Marija Žukovskaja	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					5SB
Priemonė:				Valstybės funkcijos	09 02 02 01

02010102 Ugdomo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai	
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
1					2	3	4	5	6	7	
2					IŠLAIDOS	1	196265,00	196265,00	196262,22	196262,22	
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	149445,00	149445,00	149443,92	149443,92	
2	1	1			Darbo užmokestis	3	147343,00	147343,00	147342,63	147342,63	
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	147343,00	147343,00	147342,63	147342,63	
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	147343,00	147343,00	147342,63	147342,63	
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	147343,00	147343,00	147342,63	147342,63	
2	1	1	1	2	Pajamos natūra	7	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	1	1	1	2	1	Pajamos natūra	8				
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	2102,00	2102,00	2101,29	2101,29	
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	2102,00	2102,00	2101,29	2101,29	
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	2102,00	2102,00	2101,29	2101,29	
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	2102,00	2102,00	2101,29	2101,29
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	42360,00	42360,00	42358,34	42358,34	
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	42360,00	42360,00	42358,34	42358,34	
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	42360,00	42360,00	42358,34	42358,34	
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	42360,00	42360,00	42358,34	42358,34	
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17				
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	171,00	171,00	170,44	170,44
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8691,00	8691,00	8690,13	8690,13
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	154,00	154,00	154,00	154,00
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	700,00	700,00	700,00	700,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	368,00	368,00	368,00	368,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	21915,00	21915,00	21914,77	21914,77
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31				
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	10361,00	10361,00	10361,00	10361,00
2	3				Palūkanos	33	0,00	0,00	0,00	0,00	

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					5SB
Priemonė:	Valstybės funkcijos	09	02	02	01

02010102 Ugdomo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	4460,00	4460,00	4459,96	4459,96
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	4460,00	4460,00	4459,96	4459,96
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	4460,00	4460,00	4459,96	4459,96
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	4460,00	4460,00	4459,96	4459,96
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4460,00	4460,00	4459,96	4459,96
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	2879,00	2879,00	2879,00	2879,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	2879,00	2879,00	2879,00	2879,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2879,00	2879,00	2879,00	2879,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	2879,00	2879,00	2879,00	2879,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	2879,00	2879,00	2879,00	2879,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	2879,00	2879,00	2879,00	2879,00
						IŠ VISO	336	199144,00	199144,00	199141,22	199141,22

Direktorė

Lolita Mikalauskienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

Marija Žukovskaja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
				Departamento		
				Įstaigos		191416511
				Programos		02
Finansavimo šaltinio						5SB
Priemonė:	Valstybės funkcijos	09	06	01	01	

02010104 Mokinių pavėžėjimo į mokyklą ir atgal visuomeniniu ir mokykliniu transportu užtikrinimas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas						Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
													metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2						3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS						1	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)						107	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos						113	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)						114	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)						115	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra						117	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00
						IŠ VISO						336	1889,00	1889,00	1889,00	1889,00

Direktorė Lolita Mikalauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterė Marija Žukovskaja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	191416511
				Programos	04
Finansavimo šaltinio					4SB(VD)01
Priemonė:	Valstybės funkcijos	10	04	01	40

04020113 Socialinės paramos teikimas mokiniams (iš=šlaidos už įsigytus produktus) (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71
	IŠ VISO	336	21300,00	21300,00	17973,71	17973,71

Direktorė Lolita Mikalauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterė Marija Žukovskaja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų r. Dieveniškų " Ryto' gimnazija 191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.
metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 6 d.
(data)

Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	191416511
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					3ES(IŽDAS)
Priemonė:				Valstybės funkcijos	09020201

02010102 Ugdomo planų ir ugdymo sąlygų užtikrinimas rajono bendrojo lavinimo mokyklose (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48
	IŠ VISO	336	2120,00	2120,00	2119,48	2119,48

Direktorė	Lolita Mikalauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterė	Marija Žukovskaja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų r. Dieveniškų „Ryto“ gimnazija 191416511, Geranionų g. 34, Dieveniškės, LT-17138 Šalčininkų r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto įvykdymo metinė apyskaita (Forma Nr.2, BV-2
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-13 Nr. BVR-(27.6 E)-29
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marija Žukovskaja, Buhalteris
Sertifikatas išduotas	MARIJA ŽUKOVSKAJA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-13 09:35:42 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-13 09:35:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-03 09:31:51 – 2025-11-02 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lolita Mikalauskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	LOLITA MIKALAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-13 11:32:57 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-13 11:33:12 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-09 14:00:44 – 2029-10-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	12
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Sertifikato (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2022-05-19 16:48:06) kelio tikrinimas nesėkmingas. Sertifikato galiojimas jau pasibaigė 2025-05-18 16:48:06, o turėtų galioti datai - 2025-06-16 09:38:24. (DBSIS 2025-01-13 11:33:12)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-06-16 09:38:24 DBSIS

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠALČININKŲ JANO SNIADECKIO GIMNAZIJOS 2024 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-17 Nr. MPV-(2.1 E)-478
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Zdzislav Palevič, Meras, Meras ŠRSA
Sertifikatas išduotas	ZDZISLAV PALEVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-17 16:13:18 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-17 16:13:28 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-12 11:09:18 – 2025-07-11 11:09:18
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-06-19 11:23:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-06-19 11:23:28 DBSIS