

(Žemės ūkio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
Geranių g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r. 191416511
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
2021 m. kovo 31 d.

2021 m. balandžio 14 d.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas		200.179,09	202.520,97
I.1	Plėtos darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		200.179,09	202.520,97
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		136.730,92	137.111,74
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		108,29	114,66
II.6	Transporto priemonės		30.568,19	31.494,49
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		2.447,10	2.462,60
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		30.324,59	31.337,48
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos		83.629,51	26.524,54
I.1	Strateginės ir neličiamosios atsargos		140,91	98,73
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		140,91	98,73
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		9,94	22,00
III.	Per vienus metus gautinos sumos		76.112,48	20.482,03
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		287,00	
III.5	Sukauptos gautinos sumos		75.825,48	20.482,03
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		7.366,18	5.921,78
	IŠ VISO TURTO:		283.808,60	229.045,51
D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto		204.779,54	208.393,28
II.	Iš savivaldybės biudžeto		34.345,71	35.341,44
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		71.762,27	72.621,63
IV.	Iš kitų šaltinių		88.572,76	89.630,94
			10.098,80	10.799,27
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		79.036,28	20.659,45
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		79.036,28	20.659,45
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		6.298,60	177,42
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		36.170,94	
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		36.566,74	20.482,03
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas		-7,22	-7,22
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-7,22	-7,22
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		283.808,60	229.045,51

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Lolita Mikalauskienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Marija Žukovskaja
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Dieveniškų "Ryto" gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191416511 Geranionų g. 34, LT-17138 Dieveniškų mstl., Šalčininkų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 m. kovo 31 d. DUOMENIS

2021 m. balandžio 14 d.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

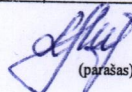
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		152.321,05	485.039,50
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		151.220,12	485.039,50
I.1.	Iš valstybės biudžeto		110.450,87	338.294,97
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		38.169,04	136.560,73
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.058,18	6.552,54
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.542,03	3.631,26
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.100,93	0,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1.100,93	
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS		152.321,05	485.039,50
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		129.703,73	400.872,05
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		2.341,88	8.921,15
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		7.527,93	12.783,35
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		71,76	777,97
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		658,00	2.092,90
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		2.777,34	27.144,62
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		9.240,41	32.447,46
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Lolita Mikalauskienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Marija Žukovskaja
(vardas ir pavardė)

2021 METŲ I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021 m. kovo 31 d.

I. BENDROJI DALIS

Šalčininkų r. Dieveniškų „Ryto“ gimnazija yra savivaldybės juridinis asmuo, turintis 5 sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Šalčininkų r. Dieveniškų „Ryto“ gimnazija įregistruota 1994 m. rugpjūčio 29 d., 2015 m. rugpjūčio 10 d. pervardinta į gimnaziją.

Šalčininkų r. Dieveniškų „Ryto“ gimnazijos adresas: Geranionų g. 34, Dieveniškės Šalčininkų rajonas, Lietuvos Respublika, Įstaigos kodas 191416511.

Šalčininkų r. Dieveniškų „Ryto“ gimnazija yra savivaldybės įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos Valstybės biudžeto ir iš Šalčininkų rajono savivaldybės biudžeto.

Gimnazijos savininkė yra savivaldybė. Gimnazijos teises ir pareigas įgyvendina Šalčininkų rajono savivaldybė, kuri koordinuoja gimnazijos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka, keičia gimnazijos nuostatus, priima sprendimą dėl gimnazijos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose kompetencijai paskirtus klausimus.

Gimnazija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi kontroliuojamų įstaigų.

Gimnazijoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirba 23 pedagogai, finansuojami iš mokinio krepšelio lėšų ir 13 darbuotojų, finansuojami iš savivaldybės biudžeto.

Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už 2021 metus I ketvirtį

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Mažėjant vaikų gimstamumui, taip pat jauniems žmonėms išvykstant uždarbiauti į užsienį, mažėja mokyklinio amžiaus vaikų. Todėl mažėja ir gaunamos pajamos iš lėšų skirtų mokinio krepšeliui finansuoti.

Gimnazijos finansinė apskaita vedama naudojant VIRA ir LABBIS buhalterines programas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Gimnazija tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansinės ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos vadovą, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. VI – 114 „Dėl apskaitos vadovo tvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Gimnazijos direktorius tvirtina asmenų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus ir finansinę atskaitomybę sąrašą ir jų pavyzdžius.

Už buhalterinės apskaitos organizavimą, atskaitomybės pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą atsako asmenys, nurodyti įsakymu.

Per 2020 metus I ketvirtį gimnazijos apskaitos politika ne buvo papildyta..

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso gimnazijos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina. Atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, yra rodoma galutinė suma.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T -1142.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijoje nebuvo įsigyta ilgalaikio nematerialiojo turto.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytas ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto gimnazijos apraše.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą, išskyrus žemę ir kultūros vertybės finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus gimnazijos įsakymu.

Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo sumos nurašomos.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas gimnazijoje nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijoje nebuvo įsigyta ilgalaikio materialiojo turto.

Gavome ilgalaikio materialiojo turto, kuris visiškai yra nudėvėtas, bet dar tinkamas naudoti.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos – gimnazijos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos paramos fondų gautini pinigai, skirti gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomos programos įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas bepinigiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos bepinigiam turtui įsigyti.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikės finansinės skolos;
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikės finansinės skolos;
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

III. PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pastaba A. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 200179,09 Eur iš jų: mokslo pastatai- 136730,92 Eur, autotransporto priemonės - 30568,19 Eur, mašinos ir įrenginiai- 108,29 Eur, baldai ir biuro įranga -2447,10 Eur, kitas ilgalaikis materialusis turtas – 30324,59 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijoje nebuvo įsigyta ilgalaikio materialiojo turto.

Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau jo būklė yra nebloga ir jis vis dar naudojamas gimnazijoje.

Gimnazija taip pat turi ilgalaikio nematerialiojo turto - programinę įrangą, kuri yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje, jos įsigijimo savikaina 1720,90 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ir aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, gimnazijoje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje ir laikomi vien tik tai pajamoms iš nuomos, nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

Turto, pergrupavimo grupes į kitą ataskaitiniame laikotarpyje, nebuvo.

Gimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui nėra.

Į atsargas skirtas ilgalaikis turtas arba skirtas perduoti nebuvo perkeltas.

Trečiųjų asmenų laikomų atsargų balansinė vertė pagal atsargų grupes nėra.

Informacija apie ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12- to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama ir pagal 13 standarto 1 priede nustatytą formą .(pridedama).

TRUMPALAIKIS TURTAS.

Pastaba C. ATSARGOS

Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventoriuss.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai atsargų likutis sudaro 140,91 Eur. Tai yra likutis nepanaudotų maisto produktų, pirktų maitinimui darželio vaikams. Visos kitos pirktos medžiagos ir žaliavos buvo iškart panaudotos veikloje. Inventoriuss, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventoriuss apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais. Per 2020 metus tokio ūkinio inventoriussa buvo pirka ir perduota už 791,19 Eur.

Pastaba D. FINANSAVIMO SUMOS.

Finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai 204779,54 Eur, Iš valstybės biudžeto – 34345,71 Eur.; savivaldybės biudžeto lėšos – 71762,27 Eur; iš Europos Sąjungos – 88572,76 Eur; iš kitų šaltinių – 10098,80 Eur. Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotos 20 - jo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4-ame priede (pridedamas) bei 5 -ame priede(pridedama) pateikta informacija apie finansinius sumų likučius.

Pastaba E. ĮSIPAREIGOJIMAI.

Per 2021 metus I ketvirtį trumpalaikių įsipareigojimų – 79036,28 Eur. Tiekėjams mokėtinos sumos – 6298,60 Eur.; iš jų: – ryšio paslaugas -85,85 Eur.; transporto paslaugos – 36,03; informacini technologijų prekių ir išsigijimo išlaidos – 12,10 Eur; komunalinės paslaugos – 2279,37 Eur; kitos paslaugos 3885,25 Eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: darbo užmokestis – 35499,60 Eur; soc. draudimo įmokos – 671,34 Eur;.

Sukauptos mokėtinos sumos- 36566,74 Eur. Iš jų: sukauptos atostoginių sąnaudos 36044,10 Eur.; sukauptos atostoginių valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos -522,64 Eur..

Pastaba F. GRYNASIS TURTAS.

Grynasis turtas 2020 metų pabaigai - 7,22 Eur su minuso ženklu. Tai yra ankstesnių metų perviršis. Tas perviršis susidarė dėl 2015 metų valiutos keitimo.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pastaba A. PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS.

2021 metų I ketvirčio pabaigai pagrindinių veiklų pajamų suma -152321,05 Eur.

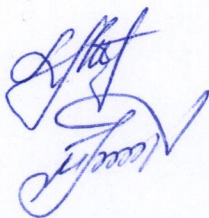
Finansavimo pajamų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai iš valstybės biudžeto – 110450,87 Eur; iš savivaldybės biudžeto lėšų –38169,04 Eur; iš Europos Sąjungos -1058,18 Eur; iš kitų šaltinių –1542,03 Eur.

Pastaba A. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

Pagrindinės veiklos sąnaudos- 1552321,05 Eur.: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 129703,73 Eur., nusidėvėjimo ir amortizacijos – 2341,88 Eur., komunalinių paslaugų ir ryšių – 7527,93 Eur. transporto – 71,76 Eur., kvalifikacijos kėlimo – 658,00 Eur; sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 2777,34 Eur. kitų paslaugų – 9240,41 Eur.

2020 metų II ketvirčio pabaigoje yra likutis 100,00 Eur išankstinių apmokėjimų. Tai apmokėjimas už kvalifikacijos kėlimo kursus iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Direktorė



Lolita Mikalauskienė

Buhalterė

Marija Žukovskaja