ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKIŲ ,,RYTO“ GIMNAZIJA

**MOKYKLOS METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2020-2021 m.m.**

**Prioritetai: Ugdymo ir ugdymosi kokybės gerinimas, mokytojų bendruomenės sutelktumo stiprinimas.**

**Tikslas: Efektyvinti pagalbą mokiniui mokantis. Pamokos vadybos tobulinimas. Efektyvinti IT taikymą pamokose.**

**Uždaviniai:**

**1. Aktyvinti gerosios patirties sklaidą, metodinį ir dalykinį sutelktą, refleksyvų, atvirą mokytojų bendradarbiavimą.**

**2. Skatinti mokytojus analizuoti savo darbą siekiant gerinti pamokos kokybę, renkantis tinkamą struktūrinį pamokos modelį.**

**3. Skatinti mokytojus taikyti pamokose IT technologijas, dirbti su Google Classroom mokomąja platforma.**

**Veiklos turinys**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės** | **Data** | **Atsakingas** | **Laukiami rezultatai** | **Atsiskaitymo forma** | |
| **Posėdžiai, pasitarimai** | | | | | | |
| 1. | Metodinės tarybos veiklos plano sudarymas. | rugsėjis | Metodinė taryba (MT) | Tikslingas metodinės veiklos organizavimas | | Ataskaita metodinės tarybos posėdyje |
| 2. | Naujų vadovėlių ir mokymo priemonių 2021-2022 m.m. paraiškos parengimas | Kovas-balandis | Metodinių grupių pirmininkai | Parengiama naujų vadovėlių ir mokymo priemonių poreikio paraiška pateikiama gimnazijos tarybai | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 3. | 2021-2022 m.m. ugdymo plano koregavimas, pasiūlymų teikimas | birželis | MT | Planingas ugdomosios veiklos organizavimas, mokymo kokybės gerinimas | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 4. | Ilgalaikių teminių planų suderinimas | rugsėjis | Metodinių grupių pirmininkai | Suderinti dalykų planai, numatyta planinga dalykinė mokytojų veikla | | Aptarimas metodinės grupės pasitarime |
| 5. | Olimpiadų, bandomųjų brandos egzaminų ir PUPP gimnazijoje rengimas | Gruodis- kovas | Metodinių grupių pirmininkai | Numatytas sėkmingas olimpiadų, bandomųjų egzaminų ir PUPP  organizavimas | | Aptarimas metodinės grupės pasitarime |
| 6. | Kvalifikacijos tobulinimo poreikių ir kvalifikacijos tobulinimo programų dermė | Rugsėjis,  gegužė | Direktorės pavaduotoja ugdymui | Numatytas planingas kvalifikacijos kėlimo organizavimas | | Aptarimas metodinės grupės pasitarime |
| 7. | Metodinių grupių, metodinės tarybos veiklos aptarimas | birželis | Metodinių grupių pirmininkai, metodinės tarybos pirmininkė | Metodinės grupės ir metodinė taryba sieks geresnės metodinės veiklos kokybės | | Ataskaitos metodinės tarybos posėdyje. |
| **Metodinė veikla** | | | | | | |
| **Tikslas: Pamokos vadybos tobulinimas** | | | | | | |
| **I uždavinys: Aktyvinti gerosios patirties sklaidą, metodinį ir dalykinį sutelktą, refleksyvų, atvirą mokytojų bendradarbiavimą.** | | | | | | |
| 1. | Pasirengimas nuotoliniam mokymui | Spalis | MT, metodinių grupių pirmininkai | Parengtos darbo nuotoliniu būdu taisyklės, susitarta dėl vertinimo būdu. | | Aptarimas mokytojų taryboje |
| 2. | IKT panaudojimo pamokose galimybės (praktinis užsiėmimas visiems mokytojams) darbas Classroom platformoje | Spalis,  Gruodis,  Vasaris,  balandis | IT panaudojimo koordinacinė grupė | Mokytojai patobulina savo darbo classroom platformoje įgūdžius | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 3. | Mokėjimo mokytis kompetencijos įvertinimas, rekomendacijų mokiniams parengimas | balandis | Administracija, MT | Patobulinta mokytojų IKT kompetencija.  Aktyvesnės ir įdomesnės pamokos | | Aptarimas metodinėse grupėse |
| 3. | ŠMM, savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus nutarimų, įsakymų, rekomendacijų nagrinėjimas ir aptarimas. | Nuolat | Metodinės tarybos pirmininkė, gimnazijos direktorė | Nuolatinė švietimo naujovių, metodinių rekomendacijų sklaida | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarimuose |
| 4. | Metodinės, pedagoginės literatūros naujienų, pedagogams skirtų informacinių leidinių apžvalga ir aptarimas | Nuolat | MT pirmininkė, metodinių grupių pirmininkės | Skatinamas domėjimasis šalies ir pasaulio švietimo naujovėmis | | Aptarimas metodinėse grupėse, metodinės tarybos pasitarime. |
| 5. | Mokytojų dalyvavimas rajono ir respublikiniuose renginiuose, dalijimasis įgyta patirtimi | Pagal rajono ir respublikos renginių grafiką | Mokytojai | Įgyjamos naujos dalykinės ir bendrosios kompetencijos, vyksta sklaida | | Seminarai, konferencijos, mokymai |
| **2 uždavinys. Skatinti mokytojus analizuoti savo darbą siekiant gerinti pamokos kokybę, renkantis tinkamą struktūrinį pamokos modelį.** | | | | | | |
| 1. | Bandomųjų brandos egzaminų rezultatų analizė | vasaris | Mokytojai | Numatytos pasiruošimo brandos egzaminams ir PUPP gairės | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 2. | Mokytojų atvirų pamokų vedimas, kolegų pamokų stebėjimas | Pagal grafiką | Metodinė taryba | Skatinamas bendradarbiavimas siekiant ugdymo kokybės. | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 3. | Pamokų kitose aplinkose aptarimas | balandis | Mokytojai | Mokytojai susipažįsta su kolegų naudojamais metodais, įgytą patirtį pritaiko savo darbe. | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 4. | Aktualios informacijos pateikimas gimnazijos interneto svetainėje | Nuolat | Metodinė taryba | Gerosios patirties sklaida, savalaikis bendruomenės informavimas | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 5. | Dalykų projektų vykdymas ir jų aptarimas | Visus metus  birželis | Mokytojai | Stiprėja bendradarbiavimo, kūrybiškumo, kritinio mąstymo gebėjimai. | | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |

Parengė metodinės tarybos pirmininkė Regina Ratkevičienė